

Dichiarazione di sinistro

Cosa bisogna fare?



Ricovero d'emergenza

1) Presentare la propria **carta WRLife** e menzionare **ASSIST INTERNATIONAL SERVICES** allo sportello di accettazione dell'ospedale.

☎ **Per telefono** : Bangkok : +66 953 697 939

✉ **Per email** : operations@assistinter.com

2) La società di assistenza è disponibile **24h/24** e conferma l'approvazione della copertura

3) **AIS salda direttamente la fattura ospedaliera** dopo aver ricevuto il rapporto medico



Ricovero non urgente

1) Qualsiasi ricovero programmato **richiede un'approvazione preventiva**

2) Inviare il **preventivo medico completo** a : operations@assistinter.com

3) Attendere la conferma scritta prima del ricovero

Consultazioni e cure ambulatoriali (Ambulatoriale)

Cf Module 2 : Ambulatoriale

Per consultazioni mediche, esami o cure ambulatoriali, **L'assicurato deve pagare anticipatamente il fornitore medico.**

I documenti giustificativi (rapporto medico, fattura dettagliata, prova di pagamento e coordinate bancarie) devono essere inviati per email a : **claim@assistinter.com**.

Una volta ricevuto il fascicolo completo, **il rimborso verrà effettuato sul conto bancario dell'assicurato entro 7 giorni lavorativi.**

Documenti necessari per il rimborso

- 1/ Rapporto medico dettagliato con i dati di contatto dell'assicurato
- 2/ Fattura dettagliata delle cure e dei farmaci
- 3/ Risultati degli esami di laboratorio
- 4/ Fattura dettagliata dell'ospedale e prova di pagamento
- 5/ Coordinate bancarie complete

Per le complementari CFE

Pour les complémentaires CFE: l'avis de règlement CFE (en plus des documents ci-dessus)

Per qualsiasi ricovero ospedaliero o richiesta di presa in carico, contattare **ASSIST INTERNATIONAL SERVICES (AIS)**, disponibile **24h/24**.

☎ **Bangkok : +66 953 697 939**

✉ **Ricovero programmato : operations@assistinter.com**

✉ **Rimborsi e cure ambulatoriali : claim@assistinter.com**

🌐 **www.wrlife.net & www.wrlife.com**